

# 弘前大学医学部附属病院 セカンドオピニオン外来案内

## 【セカンドオピニオンを受ける前に…】

- ・主治医からの紹介状、検査や画像データ等の必要書類を下記宛先までご郵送ください。

**[宛先]** 〒036-8563 弘前市本町 53 番地 弘前大学医学部附属病院がん相談支援センター 宛

※締切：セカンドオピニオン予約日より3日前 **必着**

事前準備として、相談したい内容をまとめ、質問項目をメモして持参すると、セカンドオピニオンの際、スムーズに相談できます。

質問項目などでお困りの際は、がん相談支援センターがん専門相談員へお声かけください。

質問事項の整理などお手伝いいたしますので、その場合は少し早目にお越しください。

## 【相談当日の流れ】

1. 来院の際は、①番の「初診窓口」へ「セカンドオピニオン予約票」をご提出ください。
2. 受付終了後、外来診療棟4階「がん相談支援センター」までお越しください。予約時間になりましたら、担当のがん専門相談員が各診療科へご案内いたします。
3. 相談終了後、主治医あての報告書をお渡しいたします。
4. 担当者が、③番窓口でのお会計までご案内いたします。
5. 駐車場をご利用の方は、駐車券割引パンチ受付コーナーへご案内いたします。  
(※割引パンチ後、1時間まで100円となります)

## 【諸注意】

- ・一人（1事例）1回につき 1時間 33,000 円（税込）全額自己負担です。
- ・相談時間に資料検討・主治医への報告書作成時間（約15分程度）を含みます。
- ・セカンドオピニオン終了後の治療はご紹介元的主治医に継続して頂く事を原則とします。
- ・セカンドオピニオン外来当日は、当院での一般外来の受診はできません。
- ・相談内容に関わる新たな検査や治療は行いません。
- ・当日、来院できなくなった場合は、必ずご連絡ください。
- ・診療科の混雑具合により、時間通りに開始にならない場合があります。何卒ご理解とご協力をお願いいたします。

【問い合わせ先】

がん相談支援センター TEL 0172-39-5174 (FAX 兼用)