

○給 与 等

令和5年7月現在

身 分	国立大学法人弘前大学 非常勤職員（パートタイム）	
雇 用 期 間	採用日 から 採用年度末まで ※当初の雇用期間は採用年度末まで。雇用期間満了後の採用については、労使双方が合意した場合に限り行います。以後継続採用される場合、年度毎の採用で、最長で通算契約期間5年。（学長が特に必要と認めるときは、通算契約期間を超える雇用が可能。）	
試 用 期 間	なし	
給 与	基 本 給	時間給 990 円 ～ 1,100 円 （雇用期間が1年を超えるごとに、年度更新時に 20～50 円増額、上限額 1,100 円）
	諸 手 当	実態に 応じて
		実働に 応じて
通勤手当（本学規程による） 通勤距離3km 以上の場合、駐車場利用可（料金自己負担）		
超過勤務手当等		
給与規程等改正により金額は変動することがあります。 給与等締切日は末日、支払日は毎月17日（翌月払い）		

○労働時間

週5日、週30時間勤務 週休2日制 8時30分～17時00分の間の1日6時間（休憩45分） 採用者の都合と調整可。

○休 暇 等

休 暇	年次休暇 (有給)	雇用の日から6月間継続勤務し、全勤務日の8割以上出勤した場合に次の1年間において10日が付与されます。その後1年を経過するごとに1日加算されていきます。（最高20日）	
	その他の 休 暇	特別有給休暇	産前・産後、子の看護・保育時間、夏季休暇、忌引 など
		無給休暇	私傷病 など

○社会保険等 健康保険，厚生年金保険，雇用保険，労災保険に加入となります。

○保 育 園

場 所：医学部附属病院敷地内

対 象：0歳～小学校就学前の乳幼児

保 育 時 間：7：30～18：30，18：30～翌日の7：30

受 入 定 員：50人

保 育 料：0～3歳未満47,000円，3歳以上33,000円

（昼食・おやつ代を含む，兄弟割引あり）

※受入定員が有りますので希望者数によっては入園できないことがあります。